



Curso: Quinto Semestre de Contaduría Pública.
Asignatura: Gerencia de Empresas.
Horas: 3 Teóricas, 0 Práctica.

PROGRAMA **GERENCIA DE EMPRESAS**

✓ **OBJETIVO**

Dotar de conocimientos, técnicas, experiencias y relaciones que constituyen la formación integral y estratégica del gerente en Venezuela, que apuntan hacia la obtención de una visión global del proceso de la administración y gerencia de organizaciones, con énfasis en las nuevas responsabilidades que debe asumir el gerente de empresa para actuar en función de escenarios cambiantes y las exigencias de productividad, competitividad y calidad.

✓ **CONTENIDO PROGRAMÁTICO**

TEMA 1.- LA ADMINISTRACIÓN Y LA EMPRESA.

La práctica administrativa en las empresas. Nuestra sociedad organizacional. Los gerentes y el estudio de la dirección de empresas. Las actividades de la empresa y la visión de los objetivos. La iniciativa privada, los fundamentos y condiciones de su operatividad.

TEMA 2.- EVOLUCIÓN ADMINISTRATIVA Y PATRONES DE ANÁLISIS DE LA ADMINISTRACIÓN.

La evolución de la dirección de empresas como campo de estudio. El enfoque clásico: la administración del trabajo y de las organizaciones. Enfoque conductista: la dirección de personal. Enfoque de las ciencias de la dirección: la gestión de la producción y de las operaciones. Enfoque integrativo: sistemático y situacional. Las organizaciones como sistemas y como elementos de sistemas mayores: la gerencia del ambiente y la gerencia por procesos.

TEMA 3.- LA NATURALEZA Y EL PROPÓSITO DE LA PLANIFICACIÓN.

Planificación de la empresa. Establecimiento de prioridades y objetivos. Entorno y planificación: definición de entornos corporativos, el entorno general y el entorno específico. El mercado: definición, tipos de mercado, el análisis estratégico de mercados. Planificación estratégica. Planificación táctica. Planificación operativa. La toma de decisiones y la solución de problemas como base del trabajo gerencial. Tipos de decisiones en la gerencia. Sistemas de apoyo de decisiones. Condiciones en la toma de decisiones. Identificación de dificultades y problemas. Naturaleza de la solución de problemas.

TEMA 4.- PRINCIPIOS DE DEPARTAMENTALIZACIÓN.

Dimensiones de la organización. Fundamentos de la organización de empresas. El proceso de diseño de organizaciones. Principios de organización. Criterios y normas para el diseño moderno de organización. Departamentalización básica. Organización eficaz.

TEMA 5.- LA ADMINISTRACIÓN Y EL FACTOR HUMANO.

Fundamentos de la gerencia de recursos humanos en las organizaciones: el reclutamiento y selección de personal, la clasificación y remuneración, la evaluación del desempeño, el adiestramiento y desarrollo del recurso humano. Enfoque del comportamiento humano. El comportamiento individual. Motivación, teorías de contenido y de proceso, aplicación a la gerencia. Los grupos humanos, tipos e influencias en las organizaciones. Desarrollo de grupos de trabajo. Objetivos. El liderazgo en el ambiente de las organizaciones. Poder, responsabilidad, autoridad y liderazgo, bases de la dirección de empresas. Clima organizacional. La comunicación como



proceso fundamental de la administración y la salud organizacional. La cultura, el cambio y el desarrollo organizacional.

TEMA 6.- EL SISTEMA Y EL PROCESO DE CONTROL EN LAS ORGANIZACIONES.

Definición y naturaleza de los controles corporativos. Características del control eficaz y resultados de calidad. Tipos y técnicas del control organizacional. Control preliminar de los recursos de entrada. Control concurrente de las operaciones. Control de retroalimentación. El control de información gerencial. La auditoría como herramienta de control.

✓ **BIBLIOGRAFÍA**

- BOUNDS, G.; WOODS, J. Supervisión. Thomson Learning. México. 1999.
- BROWN, W.; MOBERG, D. Teoría de la Organización y la Administración. Noriega-Limusa. México. 1990.
- DAFT, R. Teoría y Diseño Organizacional. Thomson Learning. Sexta edición. México. 2000.
- DONNELLY, J.; GIBSON, J.; IVANCEVICH, J. Dirección y Administración de Empresas. Addison Wesley Iberoamericana. Octava edición. México. 1994.
- GOMEZ CEJA, G. Planificación y Organización de Empresas. McGraw Hill. México. 1994.
- HAMMER, M.; CHAMPY, J. Reingeniería. Olvide lo que usted sabe sobre cómo debe funcionar una empresa. ¡Casi todo está errado!. Norma. Bogotá. 1994.
- HANNA, D. Diseño de Organizaciones para la Excelencia en el Desempeño. Addison Wesley Iberoamericana. México. 1990.
- SPLENDOLINI, M. Benchmarking. Norma. Bogotá. 1994.