



Curso: Cuarto Semestre del Ciclo Básico.
Asignatura: Introducción a las Ciencias Administrativas.
Horas: 3 Teóricas, 0 Práctica.

PROGRAMA
INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

✓ **OBJETIVO**

Conocer y comprender la evolución del pensamiento administrativo a través de un estudio sistemático de los diversos modelos y corrientes que conforman la administración como ciencia social.

✓ **CONTENIDO PROGRAMÁTICO**

TEMA 1.- ORGANIZACIONES Y TEORÍAS ORGANIZACIONALES.

La organización. Capacidad humana para la creación de organizaciones. Las actividades de la organización. Administración y Gerencia, diferencias fundamentales. Funciones y papeles administrativos. Roles gerenciales. La teoría de la organización como base de la práctica administrativa y gerencial.

TEMA 2.- TEORÍAS CLÁSICAS DE LA ADMINISTRACIÓN.

Henry Fayol y la doctrina administrativa: operaciones básicas de la empresa. Elementos de la administración. Principios y procedimientos administrativos. Frederick Taylor y la Administración Científica: objetivos, mecanismos y principios de la Administración Científica.

TEMA 3.- MAX WEBER Y EL TIPO IDEAL DE BUROCRACIA.

La burocracia como tipo ideal. Características de la burocracia: la racionalidad como base del Tipo Ideal de Burocracia. Poder, autoridad y dominación dentro del modelo burocrático. Disfuncionalidades de la Burocracia.

TEMA 4.- LAS RELACIONES HUMANAS.

Las relaciones humanas como respuesta al enfoque mecanicista de las teorías clásicas de la administración. Los estudios de Hawthorne como génesis de la corriente de las relaciones humanas: descripción del proceso experimental, hipótesis y conclusiones. La ciencia de la conducta dentro del enfoque administrativo. El estudio del comportamiento humano en las organizaciones: motivación, liderazgo, clima y cultura corporativa como expresiones contemporáneas de las relaciones humanas.

TEMA 5.- LA TEORÍA DE SISTEMAS EN LA ADMINISTRACIÓN.

La teoría de sistemas en las ciencias sociales, Philip Selznick y Talcot Pason como precursores del estudio de sistemas en las ciencias sociales. Jerarquía y tipos de sistemas. Propiedades de los sistemas. La organización como sistema abierto. Subsistemas organizacionales: funciones y características. El análisis sistémico como herramienta de evaluación organizacional, metodología del análisis sistémico.



TEMA 6.- ENFOQUE CONTINGENCIAL DE LA ADMINISTRACIÓN.

Orígenes de la Teoría Contingencial. Alfred Chandler y los cambios estructurales de las organizaciones. Las organizaciones mecanicistas y orgánicas de Burns y Stalker. Lawrence y Lorsch, la oposición organización – ambiente. El rol del ambiente en el desempeño organizacional: análisis ambiental, funciones y características, tipologías ambientales, ambiente e incertidumbre. La tecnología y la organización, efectos de la tecnología en el desempeño corporativo.

TEMA 7.- EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y EL CAMBIO PLANEADO.

Definición y campo del Desarrollo Organizacional (DO). Historia del Desarrollo Organizacional. Administración del proceso de DO. Intervenciones del DO. El fenómeno de los cambios. Cambios en sistemas orgánicos. Cambio y Campo de Fuerza. El proceso de cambio en las organizaciones. Ciclo de cambios en sistemas abiertos. Cambios y comportamiento humano. Resistencia al cambio. Requisitos para el cambio eficaz.

✓ **BIBLIOGRAFÍA**

- CHIAVENATO, I. Introducción a la Teoría General de la Administración. McGraw Hill. Colombia. 1995.
- DAVILA, C. Teorías Organizacionales y Administración. Enfoque Crítico. McGraw Hill. Colombia. 1992.
- DE FARIA, F. Desarrollo Organizacional. Enfoque Integral. Limusa. México. 1995.
- FRENCH, W.; BELL, C. Desarrollo Organizacional. Prentice Hall. México. 1998.
- KAST, F.; ROSENZWEIG, J. Administración en las Organizaciones. Enfoque de Sistemas y de Contingencias. McGraw Hill. Colombia. 1995.
- PRICE WATERHOUSE, CHANGE INTEGRATION TEAM. El Cambio Óptimo. Las Mejores Prácticas para Transformar su Empresa. Irwin. España. 1995.
- ROBBINS, S. La Administración en el Mundo de Hoy. Prentice Hall. México. 1997.