

PROGRAMA			
I.- DATOS GENERALES			
Nombre del curso:	Costos II		
Código del curso:	00416	Clasificación Asignatura:	
Número de Unidades Crédito:	5	Horas de acompañamiento docente (Teoría):	2
Coordinación Académica:	Contaduría Pública (ACCP)	Horas de acompañamiento docente (Práctica):	1
Escuela:	Escuela de Administración y Contaduría (ADCO)	Horas de acompañamiento docente (Laboratorio):	N/A
Facultad	Ciencias Económicas y Sociales	Horas de Preparaduría:	1
Tipo de Evaluación:	Continua con Examen de Reparación	Horas de trabajo independiente recomendado al estudiante:	6
Modalidad :	Presencial	Pre-requisitos:	Costos I
Tipo de Asignatura:	Obligatoria	Régimen de Estudios:	Semestral
Ubicación de la asignatura:	6° semestre	Fecha de Aprobación Consejo de Facultad:	Junio 2018

II.- JUSTIFICACIÓN
El profesional de la contaduría debe afrontar el estudio de los costos como uno de los factores más importantes para la toma de decisiones. Esta materia busca incrementar el desarrollo de la competencia general “aprender a aprender con calidad” así como lograr la competencia profesional “determina el valor de los bienes y servicios con base a la metodología de la contabilidad de gestión” por medio del estudio de los costos estándares, los estudios analíticos de las variaciones y el análisis relacionados a los niveles de equilibrio.

III.- CONTRIBUCION DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS	
Competencias general 1 (CG1):	
Aprender a aprender con calidad:	
Utiliza estrategias de forma autónoma para incorporar e incrementar conocimientos, habilidades y destrezas en el contexto de los avances científicos y culturales requeridos para un ejercicio profesional globalmente competitivo	
Unidades de competencia:	Criterios de desempeño:
(CG1 – U1): Identifica, plantea y resuelve problemas: Detecta la discrepancia entre la situación actual y la deseada, especifica lo que se necesita resolver y ejecuta acciones de manera eficiente para transformar la necesidad en logro.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza el problema y obtiene la información requerida para solucionarlo 2. Formula opciones de solución que responden a su conocimiento, reflexión y experiencia previa. 3. Selecciona la opción de solución que resulta más pertinente, programa las acciones y las ejecuta 4. Evalúa el resultado de las acciones ejecutadas
(CG1 – U2): Demuestra conocimiento sobre su área de estudio y profesión: Domina con precisión y rapidez la terminología, procedimientos y aplicaciones de su carrera profesional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica términos, definiciones y ejemplos del lenguaje técnico de la profesión 2. Explica las conceptualizaciones, métodos y aplicaciones de su disciplina 3. Aplica con fluidez la terminología del área de estudio y profesión 4. Aplica los procedimientos de la disciplina para resolver problemas y aportar soluciones
(CG1 – U3): Aplica los conocimientos en la práctica: Emplea conceptos, principios, procedimientos, actitudes y valores para plantear y resolver problemas en situaciones habituales, académicas, sociales y laborales.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecciona la información que resulta relevante para resolver una situación 2. Implementa el proceso a seguir para alcanzar los objetivos mediante acciones, recursos y tiempo disponible 3. Evalúa los resultados obtenidos.
Competencia Profesional 1 (CP1):	
Determina el valor de los bienes y servicios con base a la metodología de la contabilidad de gestión:	
Analiza, estima y evalúa información económica-financiera para la determinación de los costos y precios de bienes y servicios.	
Unidades de competencia:	Criterios de desempeño:
(CP1-U1): Identifica los elementos del costo: Distingue los elementos del costo, su clasificación y sus registros.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Clasifica los elementos de costo presente en las transacciones y eventos de la empresa. 2. Contabiliza los eventos y transacciones de acuerdo a las normas.
(CP1-U2): Aplica los sistemas de costos y reconoce sus diferencias: Utiliza los diferentes métodos de costo para generar información contable en la toma de decisiones.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende las diferencias entre los sistemas de costeo. 2. Determina la metodología apropiada para el cálculo del costo 3. Calcula y registra el costo de producción unitario de bienes y servicios en función a la metodología seleccionada.
(CP1-U3): Analiza los costos como herramienta de gestión y valora su importancia para la toma de decisiones de acuerdo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determina las variaciones de los elementos de costo, su contabilización y ajuste.

<p>al marco normativo: Reconoce la contabilidad de costos como instrumento de planificación, control y toma de decisiones.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Propone acciones correctivas que coadyuven a minimizar las variaciones de costo 3. Valora los inventarios y establece el costo de producción y ventas de bienes y servicios. 4. Cuantifica el impacto de los ajustes de inventario en los estados financieros
---	--

IV.- UNIDADES TEMÁTICAS	
<p>UNIDAD I: Sistemas de costos estándares</p>	<p>Tema 1.- Características y procedimientos del costeo estándar. Fijación de los estándares de materiales. Fijación de los estándares de mano de obra. Fijación de los estándares de costos indirectos. Tasas departamentales o tasas aplicables a toda la planta. Asientos de diario usando costeo estándar. Estados de costo de producción y ventas. Ejercicios prácticos. Estudio de las variaciones de los costos indirectos en el costeo estándar. Método de dos variaciones. Método de tres variaciones. Método de cuatro variaciones. Ejercicios prácticos.</p> <p>Tema 2.- Análisis de las variaciones en un sistema de costo estándar. Análisis complejos de variaciones según las causas. Variaciones en cantidades de materiales y precio de los materiales. Variaciones en la eficiencia de la mano de obra y en los salarios. Análisis de variaciones en los gastos de fabricación: variación en presupuesto, variación en capacidad y variación en gastos. Los costos estándar como auxiliares de la administración. Necesidad de los estándares. Objetivos de los estándares. Reducción de costos o control de costos. Matriz de variaciones. Ejercicios prácticos.</p> <p>Tema 3.- Planeación y control de costos en base al costo estándar. Estándares y presupuestos. Presupuestos flexibles. Comportamiento del costo en general: costos variables, costos fijos, costos semi-variables y costos semi-fijos. Presupuestos de materia prima, mano de obra y gastos de fabricación: preparación del presupuesto flexible y bases presupuestales aceptables. División de los costos mixtos en sectores variables y fijos: estimación directa, diagrama de dispersión, máximos y mínimos de producción. Procedimiento para contabilizar los costos estándar. Elaboración de la hoja de costos estándar. Métodos de contabilización: de registro parcial (cargo al real - crédito al estándar), de registro uniforme (cargo al estándar - crédito al estándar) y de registro combinado. Ejercicios prácticos.</p>
<p>UNIDAD II: Análisis del punto de equilibrio y relaciones costo-volumen y utilidad.</p>	<p>Tema 1.- Análisis del punto de equilibrio. Análisis de costo-volumen-utilidad. Comparación de varios procesos de producción. Extensiones del análisis del punto de equilibrio. Utilidad marginal. Margen de seguridad. Apalancamiento operativo. Efecto de las mezclas sobre el punto de equilibrio. Análisis de sensibilidad. Efecto de los cambios de volumen. Alternativas de precios y de volumen. Ejercicios prácticos.</p>
<p>UNIDAD III: Registros contables en la contabilidad de costos</p>	<p>Tema 1.- El ciclo de contabilidad de costos de fabricación: asientos contables y controles separados a través de la conciliación con las cuentas de Mayor General y Mayor de Fábrica. Presentación de los Balances de Comprobación y Balance Consolidado respectivos. Ejercicios prácticos.</p>

V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE
<p>Actividades Docentes: La presentación de los contenidos debe hacerse en un lenguaje claro y utilizando la terminología apropiada y actualizada que rige la materia. Como el alumno debe aprender una gran cantidad de términos propios del área, se deben generar mecanismos de participación en clases como debates o talleres, resultando primordial que el alumno maneje el vocabulario propio del área contable.</p> <p>Actividades para estudiante: En todas las clases debe indicarse previamente el material que debe ser revisado y las tareas y lecturas que se deben cumplir para garantizar una sesión dinámica y de participación efectiva. Se tomará en cuenta el trabajo individual y el trabajo en equipo, poniéndose en práctica actividades de autoevaluación y co-evaluación.</p>

VI.- ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN
<p>En cada clase se asignará al menos un material de lectura que permitirá utilizar estrategias de evaluación formativa como lluvias de ideas para reforzar tópicos generales del área. La evaluación sumativa estará integrada por exámenes parciales, debates, talleres, controles de lectura en clases. La cátedra y en su defecto los docentes, establecerá los porcentajes que asignarán a cada estrategia. Se recomienda la aplicación de un examen parcial por cada unidad.</p>

VII.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS
<p>BACKER, M.; JACOBSEN, L.; RAMÍREZ, D. Contabilidad de Costos. Un Enfoque Administrativo y de Gerencia. McGraw Hill. Segunda edición. Bogotá. 1993.</p> <p>HANSEN, D.; MOWEN, M. Administración de Costos. Thomson. México. 1995.</p> <p>HORNGREN, C.; FOSTER, G.; DATAR, S. Contabilidad de Costos. Un Enfoque Integral. Prentice Hall. Octava edición. México. 1994. •</p> <p>NEUNER, J. Contabilidad de Costos. Principios y Práctica. U.T.H.E.A. México. 1975.</p> <p>MALLO CARLOS; KAPLAN ROBERT; MELLJEM SILVA y GIMENEZ CARLOS, Contabilidad de Costos y Estrategia de Gestión Prentice Hall, Madrid 2002</p> <p>OCHOA BENITEZ, A. Ética y Ejercicio Profesional. Editorial Panapo. Caracas. 1988.</p> <p>POLIMENI, R.; FABOZZI, F.; ALDELBERG, A. Contabilidad de Costos. McGraw Hill. Tercera edición. Bogotá. 1994.</p> <p>RAMIRERZ PADILLA, DAVID, Contabilidad Administrativa. McGraw Hill. Interamericana, Octava edición. México. 2008.</p>