

PROGRAMA			
I.- DATOS GENERALES			
Nombre del curso:	Planificación y Toma de Decisiones		
Código del curso:	80409	Clasificación Asignatura:	TA-8 Práctica Curso-taller
Número de Unidades Crédito:	4	Horas de acompañamiento docente (Teoría):	1
Coordinación Académica:	Administración de Empresas (ACAE) y Contaduría Pública (ACCP)	Horas de acompañamiento docente (Práctica):	2
Escuela:	Escuela de Administración y Contaduría (ADCO)	Horas de acompañamiento docente (Laboratorio):	N/A
Facultad	Ciencias Económicas y Sociales	Horas de Preparaduría:	N/A
Tipo de Evaluación:	Continua	Horas de trabajo independiente recomendado al estudiante:	4
Modalidad :	Presencial /Virtual	Pre-requisitos:	N/A
Tipo de Asignatura:	Electiva	Régimen de Estudios:	Semestral
Ubicación de la asignatura:	7° u 8° semestre	Fecha de Aprobación Consejo de Facultad:	Julio 2018

II.- JUSTIFICACIÓN
<p>La organización y sus procesos ejercen un poderoso efecto sobre el tipo de ideas conceptuadas, elegidas e iniciadas. Debemos conocer y comprender las estructuras que causan estas conductas como determinantes del comportamiento y que interfieren en las decisiones. Para ello, el dirigente debe poseer la habilidad de percibir lo más objetivamente posible las situaciones que enfrenta, ampliar su visión sobre el entorno y el futuro, simplificar las situaciones percibidas, definir metas o propósitos claros y coherentes con las estrategias y aprender experimentando las consecuencias de su decisión. En un mundo globalizado el decisor debe conocer, comprender y analizar el entorno específico, el entorno global y las tendencias geopolíticas del momento; con el propósito de identificar las oportunidades y amenazas y las fortalezas y debilidades a ser consideradas en el establecimiento de la estrategia de la organización. Esta materia contribuye al reforzamiento de las competencias generales de la UCAB al tiempo que permite reforzar la competencia profesional "gestiona la estrategia".</p>

III.- CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS	
Competencias Generales: CG1: Aprender a Aprender con Calidad: Utiliza estrategias de forma autónoma para incorporar e incrementar conocimientos, habilidades y destrezas en el contexto de los avances científicos y culturales requeridos para un ejercicio profesional globalmente competitivo.	
<u>Unidad de Competencia</u>	<u>Criterios de desempeño</u>
(CG1-U1) Demuestra conocimiento sobre su área de estudio y profesión: Domina con precisión y rapidez la terminología, procedimientos y aplicaciones de su carrera profesional	1. Identifica términos, definiciones y ejemplos del lenguaje técnico de la profesión 2. Aplica con fluidez la terminología del área de estudio y profesión 3. Aplica los procedimientos de la disciplina para resolver problemas y aportar soluciones
Competencias Generales: CG2: Aprender a trabajar con el otro: Interactúa con otros en situaciones diversas y complejas para alcanzar objetivos comunes, en un entorno donde el equilibrio de los roles: colaborador o líder y la fluidez comunicativa procuran resultados beneficiosos para todos.	
<u>Unidad de Competencia</u>	<u>Criterios de desempeño</u>
(CG2-U1) Toma decisiones efectivas para resolver problemas: Aplica un proceso sistemático de toma de decisiones para elegir la mejor alternativa en la resolución de problemas en beneficio propio y de los otros.	1. Identifica el problema. 2. Analiza el problema. 3. Plantea alternativas de solución. 4. Ejecuta la opción que considera más adecuada para la resolución del problema. 5. Promueve los cambios necesarios para asegurar la calidad de los resultados en el tiempo.
Competencia Profesional: CP1: Gestiona la estrategia: Aplica los modelos de planificación en el establecimiento de acciones proactivas que permitan la adaptación de la organización a su entorno y garanticen el logro de su visión y objetivos.	
<u>Unidad de Competencia</u>	<u>Criterios de desempeño</u>
(CP1-U1) Desarrolla planes estratégicos, operativos y tácticos: Evalúa constantemente el entorno organizacional a fin de determinar planes de largo y corto plazo	1. Conoce y maneja modelos de planificación estratégica. 2. Identifica y analiza información relevante a la gestión de la organización. 3. Utiliza herramientas de análisis estratégico para establecer prioridades y diseñar líneas de acción. 4. Formula lineamientos estratégicos, operativos y tácticos en función a los diferentes horizontes temporales.

IV.- UNIDADES TEMÁTICAS	
UNIDAD I Entorno e incertidumbre.	Entorno fuente de incertidumbre. Textura causal del entorno. Absorción de la incertidumbre. Innovación. Postura estratégica. Visión y futuro. Pensamiento estratégico ayer. Pensamiento estratégico hoy. La productividad.
UNIDAD II Geopolítica y dirección estratégica.	Visión retrospectiva de la geopolítica. Tendencias geopolíticas: factores geográficos, políticos e históricos y su relación con lo económico, social y cultural de un espacio regional determinado. La geografía como determinante de la geopolítica. Dimensiones de la geopolítica. Historia y geopolítica del siglo XX y XXI. Lectura del entorno geopolítico actual. La geopolítica en la dirección estratégica empresarial (organizacional). Geopolítica y negocios.
UNIDAD III El Decisor: Determinantes del comportamiento humano.	Percepción, tipos de percepción. Mecanismo atencional, tipos de atención. Aprendizaje. Memoria, definición, modelos. Recuperación de información. Niveles de procesamiento. Pensamiento y lenguaje. Conocimiento. Imaginación y creatividad. Barreras a la creatividad. Sesgos. Barreras conceptuales. Barreras organizativas: incompetencia y rutinas defensivas. El estrés como barrera.
UNIDAD IV Pensamiento y planteamiento estratégico.	Conceptos de dirección estratégica. Técnicas de dirección estratégica. Características del proceso estratégico: etapas. Formulación de la dirección estratégica: visión, estratégica, misión estratégica, definición de los objetivos estratégicos. Definición y creación de la estrategia. Plan de implantación y control de la estrategia. Definición de medidas de rendimiento -Quantum Performance-. Grupos de interés (stakeholders) en la dirección estratégica.
UNIDAD V Matriz de la planificación estratégica	Interrelación de los sistemas de planificación, evaluación, control e información. Planificación estratégica. Planificación operativa. Confusión de los términos "estratégico y estrategia". Evaluación de los recursos y capacidades competitivas: fortalezas y debilidades. Identificación de oportunidades y amenazas.
UNIDAD VI Estrategias Empresariales	Estrategias competitivas genéricas. Estrategias de cooperación. Estrategias de adquisición. Estrategias de integración. Estrategias de desglose. Estrategias de ofensiva y defensivas: El Arte de la Guerra. Estrategias en mercado globalizado: geopolítica aplicada. Dimensiones de la planificación: programas y proyectos.
UNIDAD VII Análisis de Problemas y de Decisiones.	Situación. Estructura del problema. Definición del problema. Descripción del problema: ubicación, tiempo y magnitud. Información clave. Proceso causa-efecto. Análisis del flujo. Definición de la decisión: Ideas de solución e ideas creativas. La regla heurística. Definición de los deseos expresos, propósitos u objetivos: operacionalización de la idea. Diseño de alternativas, alternativas e impulsores, alternativas y consecuencias. Análisis del campo de fuerzas.
UNIDAD VIII Planificación Operativa	Concepto de planificación operativa. Gestión de proyectos con el enfoque del Método PERT y el método GANTT: Diagramas de redes, lógica, estimación del tiempo y cálculo de holguras del tiempo. Gestión general de proyectos: definición de los procesos, claves de integración, ciclo de vida, alcance, costos, calidad, comunicaciones, riesgo y procura de recursos.

V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE
<p>El contenido se desarrollará mediante sesiones de exposición de parte del profesor y de sesiones dirigidas con exposición del estudiante, sobre los tópicos principales que se especifican en el programa, haciendo énfasis en cómo estas dimensiones organizacionales pueden influir en las decisiones y la productividad del individuo y del grupo.</p> <p><i>Metodología didáctica:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Enfrentar al estudiante a la teoría y a los métodos, mediante revisión de los conceptos. • Reflexión y debate mediante argumentación. • Orientación bibliográfica. <p><i>Actividades de aprendizaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Clases de información sobre los temas: clase teórica. • Aclaración de términos y conceptos. • Discusión en clase con exposiciones conceptuales. • Taller de aplicación de enfoques. • Lectura y comentarios de textos y argumentos. • Apoyo bibliográfico con biblioteca electrónica.

VI.- ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Monografías individuales sobre los tópicos del contenido señalados por el docente y sus respectivos exámenes. • Evaluación del grado de conocimiento, comprensión y aplicación en la resolución de un problema mediante proyecto. • Evaluación del grado de participación en la actividad de clase.

VII.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS
<p>DAVID, Fred R.. Conceptos de ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA. PEARSON/Prentice Hall, (Novena Edición) -s/f-</p> <p>GOODSTEIN, Leonard/ D.NOLAN, Timothy/ M.PFEIFFER, J. William. Planeación estratégica aplicada. McGraw-Hill, S.A. Colombia, 1998</p> <p>HARRISON, Jeffrey / St. JOHN, Caron. Fundamentos de la Dirección Estratégica. Editorial Thomson. 2ª. Edición. 2002.</p> <p>HITT, Michael A. / IRELAND, R. Duane / HOSKINSON, Robert E.. Administración Estratégica. Conceptos, competitividad y globalización. International Thomson Editores. 3ª. Edición, 1999.</p> <p>HRONEC, Steven M.. Signos Vitales. MacGraw-Hill / Arthur Andersen, 1993.</p> <p>JARILLO, José-Carlos. Dirección estratégica. McGraw-Hill. España , 1990 (Edición en español).</p> <p>JHONSON, Gerry / SCHOLLES, Kevan / WHITTINGTON, Richard. Dirección Estratégica. PEARSON. Prentice Hall, (7a. Edición) 2006</p> <p>KOONTZ, Harold / WEHRICH, Heinz / CANNICE, Mark. ADMINISTRACIÓN. Una perspectiva global y empresarial. McGraw-Hill,</p>

(Décimotercera Edición) 2008.

MAQUIAVELO, Niccolo. El Príncipe. Obra concluida en 1.513

STEINER, George A.. Planeación Estratégica. Lo que todo Director de saber: Una guía paso-a-paso. Compañía Editorial Continental, S.A. deC.V., México. 3ª. Impresión, 1985.

SUN TZU. El Arte de la Guerra. China, siglo VI a.c.

THOMPSON, Jr., Arthur./STRICKLAND III, A. J.. Dirección y administración estratégicas. Textos y casos. Mc. Graw Hill Interamericana. 13ª. Edición 2003.

VILLALBA, Julián. Menú Estratégico. El Arte de la guerra competitiva. Ediciones IESA. 1ª. Edición, Junio 1996.

BLANCO R., Adolfo. Formulación y Evaluación de Proyectos. Impreso en Editorial Ignacu S.A., (10ª. Edición) 2013.

COMISIÓN EUROPEA. EuropeAid-Oficina de Cooperación. Asuntos Generales. Manual Gestión del Ciclo de Proyecto -El enfoque del marco lógico-. Marzo 2001

FUNDACIÓN W.K. KELLOGG. Manual de Evaluación -de proyectos-. Fundación W.K. Kellogg. Unidad de Evaluación.1998. Red Mundial: <http://www.wkkf.org>.

KEPNER, Charles H./TREGOE, Benjamín. El Nuevo Directivo Racional. McGraw-Hill/Interamericana de México, S.A. 1989.

LEÓN, Orfelio. Análisis de decisiones. Técnicas y situaciones aplicables a directivos y profesionales. McGraw-Hill S.A. España. 1994.

MOODY, Paul E.. Toma de Decisiones Gerenciales. McGraw-Hill, 1991

PORRAS, Jerry Y. Análisis de flujos. Método para diagnosticar y administrar el cambio organizacional. Addison-Wesley,Iberoamericana. México,1988.

ROBERT N., Anthony / GOVINDARATAN, Vijay. Sistemas de Control de Gestión. McGraw-Hill, (Duodécima Edición) 2008.

VECIANA, José María. La creación de Empresas. Un enfoque gerencial. Colección Estudios Económicos N° 33. Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona-España, Servicios de Estudios. La Caixa, 2005.

WEINBERGER VILLARÁN, Karen. Plan de Negocios. Herramienta para evaluar la viabilidad de un negocio. USAI-Perú/ MYPE Competitiva. Colección de Administración de Negocios. Junio 2009.

ATENCIO, Jorge. ¿Qué es la Geopolítica?. Ediciones Pleamar, Buenos Aires. 1965.

KAPLAN, Robert. La Venganza de la Geografía. Cómo los mapas condicionan el destino de las naciones. EE.UU Editorial Random House, 2012

PEÑA TORBAY, Gustavo/CAÑOTO, Yolanda/SANTALLA PEÑALOZA, Zuleyma. Introducción a la Psicología. UCAB Ediciones, Caracas 2016.

TRICÁS PAMELI, Jorge. Dignidad de la Política. La emergencia de una retórica crítica. UCAB ediciones/Colección LETRAVIVA. Caracas 2016.

DI GIACOMO, Mario. Ética, derecho y economía según Santo Tomás de Aquino. Abediciones-UCAB. Colección LETRAVIVA, Caracas 2017.

LOZANO CARRILLO, Oscar. Reflexiones sobre la unidireccionalidad de la variable ambiente en el movimiento de la contingencia y el estudio de las organizaciones. Administración y Organizaciones, Universidad Autónoma Metropolitana-Xochimilco-junio 2007.

MATA FERNÁNDEZ-BALBUENA, Gustavo E. Un nuevo modelo de clasificación de los entornos de la actividad empresarial. Revista de Economía y Derecho, vol. 5, nro. 20 (primavera de 2008). Copyright © Sociedad de Economía y Derecho UPC.

ARGYRIS, Chris. Como vencer las barreras organizacionales. Mc Gaw Hill. 1989

BLANCHARD, Ken / WAGHORN, Terry / BALLARD, Jim. Misión Posible. La creación de una empresa de clase mundial cuando todavía se puede. McGraw- Hill. Mexico, 1996

LLANO CIFUENTES, Carlos. El Postmodernismo en la empresa. McGraw-Hill. México, 1994.

OHMAE, Kenichi. La Mente del Estratega. El triunfo de los japoneses en el mundo de los negocios. McGraw-Hill de México, 1983. (Edición en español),(Edición en inglés, 1982).