|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | | **EVALUACIÓN DEL PRESTADOR DE SERVICIO COMUNITARIO** | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | |  | |  |  | | |  | |  | |  |
| **DATOS DEL ESTUDIANTE** | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |
| Apellidos y Nombres: | | | | |  | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | |  |  | | | |  |  | |  | |  |
| C.I.: |  | | | |  | | | | | | Fecha de la evaluación: | | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | | | |  |  | |  | |  |
| **DATOS DE LA INSTITUCIÓN O COMUNIDAD** | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |
|  | | |  | | |  | |  |  | | |  | |  | |  |
| Institución: | |  | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | | |  | | |  | |  |  | | |  | |  | |  |
| **DATOS DEL ASESOR INSTITUCIONAL** | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |
|  | | |  | | |  |  | |  | | |  | |  | |  |
| Apellidos y Nombres: | | | | |  | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  |  |  | | | |  | | | |  |  | |  |
| Cargo: | |  | | | | | | | | | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | | | |  | |  | | |  |  | |  |
| Teléfono: | |  | | | | | | | | e-mail: | | |  | | | |
|  | | |  |  | | | |  | |  | | |  | |  |  |
| **FACTORES DE EVALUACIÓN** | | | | | | | | | | EXCELENTE | | | BUENO | | ACEPTABLE | DEFICIENTE |
|  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  |  |
| **Planificación y Organización**: | | | | | | | | | |  | | |  | |  |  |
| Habilidad para determinar, agrupar y jerarquizar las actividades conforme a los objetivos previstos | | | | | | | | | |
| **Disciplina**: | | | | | | | | | |  | | |  | |  |  |
| Dedicación en el cumplimiento de sus tareas y de las normas, así como el respeto hacia los demás. | | | | | | | | | |
| **Creatividad e Iniciativa:** | | | | | | | | | |  | | |  | |  |  |
| Capacidad para desarrollar actividades y para obtener resultados. | | | | | | | | | |
| **Puntualidad y asistencia:** | | | | | | | | | |  | | |  | |  |  |
| Disposición a cumplir el horario establecido y en los días acordados. | | | | | | | | | |
| **Conocimiento del trabajo:** | | | | | | | | | |  | | |  | |  |  |
| Es la preparación básica, técnica y/o profesional puesta de manifiesto en el proyecto asignado. | | | | | | | | | |
| **En general la evaluación del estudiante** | | | | | | | | | |  | | |  | |  |  |
| **prestador del servicio comunitario fue:** | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  |  |
| **OBSERVACIONES:** | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | **Firma del Asesor Institucional** | | | | | |  | |  |
|  | | |  | | |  | | **Sello de la Organización** | | | | | |  | |  |